

PRESENTACIÓN  
INFORME DE GESTIÓN

2020

Agencia  
NACIONAL **DIGITAL**



El futuro digital  
es de todos

MinTIC

## ORDEN DEL DÍA.

1. Verificación del Quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Designación de secretario de la sesión.
4. Informe de Gestión AND 2019.
5. Estado actual de los proyectos de desarrollo llevados a cabo por la AND durante 2019.
6. Avance de la implementación de los SCD.
7. Ejecución Presupuestal con corte a diciembre a 2019
8. Presupuesto de funcionamiento e inversión AND 2020.
9. Aprobación reforma estatutaria. Modificación quórum para sesionar Junta Directiva.
10. Varios.
11. Cierre de la Sesión.

### 3. DESIGNACIÓN DE SECRETARIO DE LA SESIÓN

De conformidad con el párrafo primero del artículo 24 de los Estatutos de la Agencia *“La Junta Directiva será presidida por el Ministro de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, o su delegado, y designará la persona que deba desempeñar las funciones de secretario de la misma, el cual preferiblemente deberá ser un funcionario del nivel directivo de la CORPORACIÓN, diferente del Director.”*  
(subrayado fuera de texto)

De acuerdo a lo anterior, se solicita al presidente de la Junta Directiva, Dr. Germán Camilo Rueda Jiménez, la designación de la persona que desempeñará la función de secretario en la presente sesión.



El futuro digital  
es de todos

MinTIC



## 4.1. Dirección

En el marco de la gestión organizacional durante el 2019, la Agencia Nacional Digital llevó a cabo las siguientes acciones:

- Actualización de la plataforma estratégica de la Agencia, revisando la Misión, Visión y Objetivos Estratégicos, **articulando a la AND con el Plan Estratégico Sectorial y Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022**, lo cual ha permitido a la Agencia realizar un análisis de capacidades y entorno, proponiendo las acciones requeridas para la gestión de la vigencia 2020 (Plan de Acción 2020, Plan de Adquisiciones 2020 y grupos de trabajo requeridos).
- Conformación del **equipo de trabajo de planeación, arquitectura empresarial y control interno** de la AND lo cual permitió realizar acciones estratégicas para la Agencia tal como la mencionada en el punto anterior, además de contar con la estructuración del proceso de control interno el cual ha sido reforzado por el trabajo conjunto con la Revisoría Fiscal contratada durante esta vigencia y el inicio de la arquitectura empresarial de la Agencia en el marco de la Política de Gobierno Digital, lo cual se encuentra reflejado en el Balance de la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

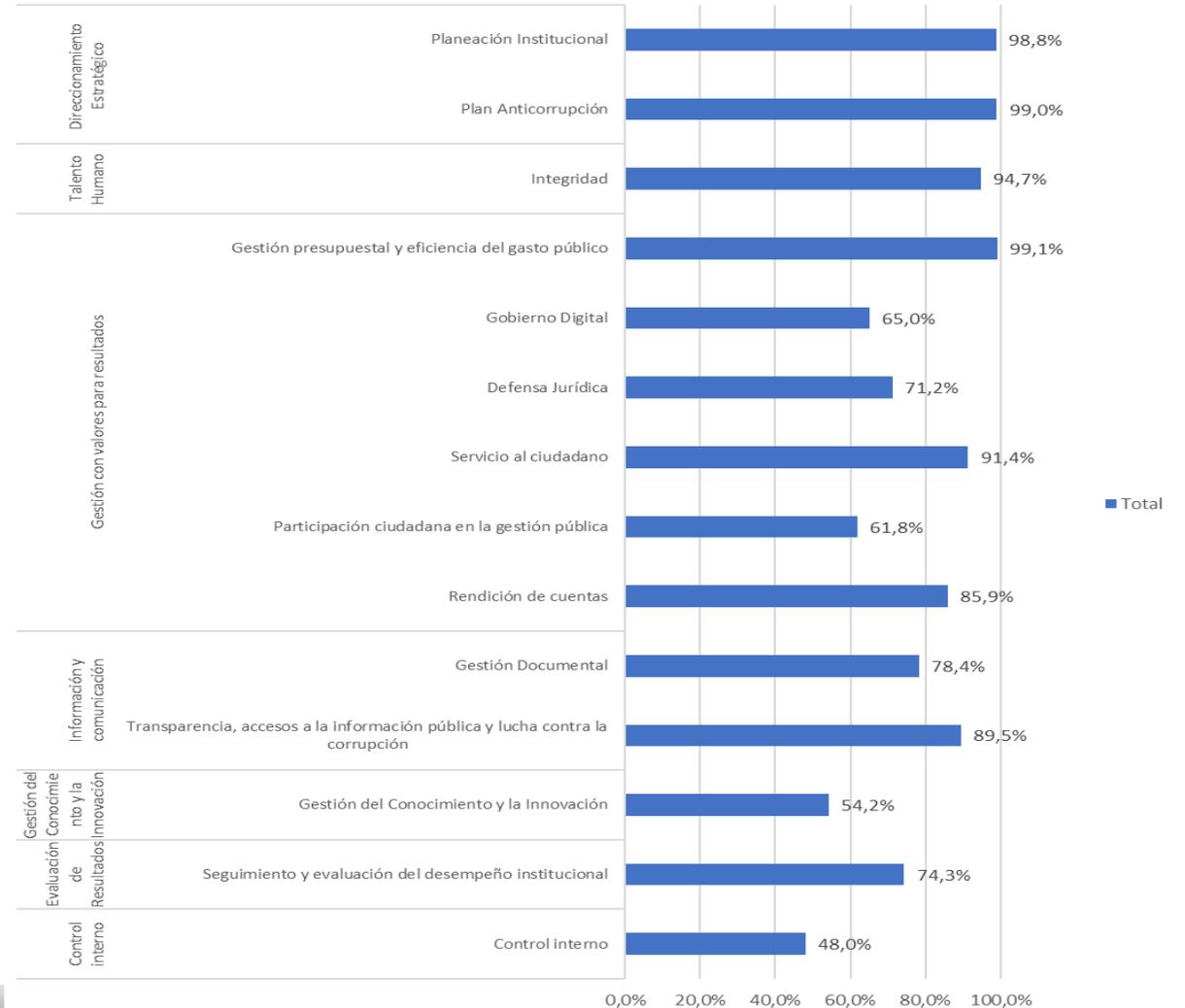
# Balance de la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

Julio 2019 – FURAG: 51,3%

## I. RESULTADOS GENERALES - INDICE DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL



Diciembre 2019 - Autodiagnósticos: 79,4%



El futuro digital es de todos

MinTIC



- En atención al concepto emitido por la Dirección General de Presupuesto Público Nacional del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, según el cual la Agencia Nacional Digital se encuentra sujeta a los principios y normas establecidas en la Ley Orgánica del presupuesto se llevó a cabo la gestión correspondiente para **la inclusión de la AND en el Presupuesto General de la Nación**, elaborando el anteproyecto de presupuesto de funcionamiento e inversión para la vigencia 2020 y realizando las acciones requeridas ante el Ministerio de Hacienda y el Departamento Nacional de Planeación.
- Seguimiento y control del cumplimiento al Plan de Acción de la AND registrado en el **ASPA de MinTIC**, logrando el reconocimiento de la AND como Gestor de Soluciones de ciencia, tecnología e innovación aplicada por parte de 20 entidades, a través de la Gestión de proyectos de CTI aplicada y la gestión realizada en el marco de la Implementación del Modelo de Servicios Ciudadanos Digitales.



## 4.2. Subdirección de SCD y Subdirección de Desarrollo

En el marco de la gestión para la Implementación del Modelo de Servicios Ciudadanos Digitales y Asegurar la prestación de estos, así como Desarrollar soluciones de ciencia, tecnología e innovación aplicada, la Agencia realizó las siguientes acciones:

- Procedimiento para ejecución de los recursos de aportes de MINTIC. En un trabajo conjunto con la Dirección de Gobierno Digital, la AND elaboró e implemento el **procedimiento “Desarrollo de Soluciones Tecnológicas y/o Acompañamiento Técnico para implementación de Servicios Ciudadanos Digitales”** y formatos anexos, los cuales permitieron organizar mediante órdenes de trabajo y planes proyecto la ejecución de los proyectos financiados con los recursos de aportes. Estos documentos fueron aprobados el 24 de mayo de 2019 tanto por MINTIC como por la Agencia.
- Adquisición de herramientas tecnológicas que permiten el **control y seguimiento**, remoto y en tiempo real, de los proyectos de la AND. En este marco la Agencia adquirió durante la vigencia las Licencias de la **Suite Atlassian (Jira, Confluence, Bitbucket, Slak)** además de las ya utilizadas como las licencias de windows pro, antivirus, creative cloud, windows server, Project, para el Desarrollo de proyectos.
- Configuración de los equipos **PMO** y **Base** para soportar la **formulación, ejecución y seguimiento** a los proyectos tanto de Desarrollo como de Servicios Ciudadanos Digitales.

•A partir de la metodología de trabajo scrum se ha logrado llevar a cabo la identificación y registro del conocimiento generado desde los procesos misionales de la Entidad, en herramientas como Confluence y Jira (gestión de proyectos). Por otro lado, se comparte mediante la Carpeta AND-MODELO DE GESTIÓN los documentos asociados a todos los procesos y procedimientos que evidencian la gestión de la entidad a todos los colaboradores de la Entidad (estos sirven como repositorios de información).

Así mismo, en el marco de esta metodología se emplean métodos para la creación de soluciones a las diferentes problemáticas y generación de espacios de ideación a través del reporte de avance de cada uno de los proyectos (daily), así como espacios para evidenciar los avances obtenidos en los diferentes proyectos a toda la entidad (DemoDay), en el marco de la metodología scrum.

Lo anterior ha permitido promover la implementación de la Política de **Gestión del Conocimiento en la Entidad**, encontrándose un inicio importante de dicha implementación durante la vigencia 2019.



## 4.3. Subdirección Jurídica

### Gestión Contractual

Durante el 2019 se dio soporte a la gestión institucional para dar cumplimiento a su misionalidad a través de acciones adelantadas desde la Subdirección Jurídica, tales como:

- Se suscribieron **252 contratos** de prestación de servicios y de apoyo a la gestión, contratos que fueron esenciales en el cumplimiento de las actividades propias del desarrollo misional de la entidad.
- Se llevaron a cabo 18 procesos de selección, adelantados en su integralidad a través de la plataforma SECOP II.
- Se suscribieron **8 Acuerdos de Confidencialidad** para el intercambio y/o manejo de información.
- Se celebraron **52 contratos de Cesión de Derechos de Autor**.
- Se registraron en la Dirección Nacional de Derecho de Autor -DNDA 31 contratos de Cesión de Derechos de Autor.
- Se realizó el **Registro de 2 Software**, ante la Dirección Nacional de Derecho de Autor -DNDA-
- Se prestó apoyo jurídico en la **liquidación de 48 contratos y 15 terminaciones anticipadas**.
- Apoyo jurídico en la suscripción de **9 convenios/contratos interadministrativos y 1 contrato de prestación de servicios**.



## Gestión Jurídica

Durante el 2019 se dio soporte a la gestión institucional para dar cumplimiento a su misionalidad a través de acciones adelantadas desde la Subdirección Jurídica, tales como:

- Presentación de **6 informes de gestión contractual y un informe anual consolidado a través de Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes -SIRECI** – de la Contraloría General de la República, cumpliendo con la periodicidad fijada por el ente de control.
- Actualización de la **Política de Tratamiento de Datos Personales**.
- **Registro de bases de datos personales** en el Registro Nacional de Bases de Datos de la SIC.
- Actualización del Aviso de Privacidad.
- Inclusión de textos de autorización para el tratamiento de datos personales en los procesos de la AND.
- Mediante acta de Asamblea General de Asociados No. 001 de 2019, se **modificó la composición de la Junta Directiva** estableciéndose que hace parte de esta un representante del Presidente de la Republica y que el Director de Gobierno Digital del Ministerio de tecnologías de la Información es un invitado permanente de la misma. Así mismo, se estableció que el suplente de la Dirección deberá ser un funcionario de la AND.
- Cumplimiento de los tiempos de respuesta **de 20 PQRSD durante la vigencia**.



El futuro digital  
es de todos

MinTIC

## Gestión Jurídica

Durante el 2019 se dio soporte a la gestión institucional para dar cumplimiento a su misionalidad a través de acciones adelantadas desde la Subdirección Jurídica, tales como:

- Colaboración con MinTIC y apoyo jurídico en la **construcción del proyecto de Decreto** “Por el cual se subroga el título 17 de la parte 2 del libro 2 del Decreto Único Reglamentario del sector de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, Decreto 1078 de 2015, para reglamentarse parcialmente el capítulo IV del título III de la primera parte de la Ley 1437 de 2011, el artículo 45 de la Ley 1753 de 2015 y el artículo 147 de la Ley 1955 de 2019, estableciendo los lineamientos generales en el uso y operación de los servicios ciudadanos digitales”.
- Colaboración con MinTic y apoyo jurídico en la elaboración de la **Guía para la vinculación y uso de los SCD y Guía de habilitación de prestadores.**
- Asesoría jurídica y de privacidad en la estructuración e implementación de los Servicios Ciudadanos Digitales.



El futuro digital  
es de todos

MinTIC

## 4.4. Subdirección Administrativa y Financiera

Con el propósito de dar cumplimiento al objetivo estratégico asociado a la Consolidación de la AND como una entidad moderna que orienta su operación a través de procesos efectivos y con un equipo comprometido al logro de los objetivos organizacionales, a continuación, se presentan las acciones realizadas a través de la Subdirección Administrativa y Financiera:

### Gestión Administrativa

**Comodato MinTIC No. 856 de 2018**, En ejecución del contrato la AND trasladó en diciembre de 2018 su sede al Edificio Murillo Toro. Durante la vigencia 2019 se realizó la adecuación requerida de las oficinas en las instalaciones del Edificio Murillo Toro con mobiliario nuevo adquirido a través de la tienda virtual, así como también con la instalación de logos y divisiones para puestos de trabajo, con el propósito de adecuar la imagen institucional de la AND. En diciembre de 2019 el Contrato de Comodato se prorrogó hasta el 28 de diciembre de 2020.

Reporte de los **formularios CHIP** categorías: información contable pública a la Contaduría General de la Nación; CGR presupuestal y CGR personal a la Contraloría General de la República.

Reporte a la Alcaldía Mayor de Bogotá de los informes obligatorios por ser una entidad sin ánimo de lucro.



El futuro digital  
es de todos

MinTIC



## Gestión de Talento Humano

- Incorporación de la AND en el **Programa Estado Joven de la Función Pública**, a través de la Caja de Compensación Compensar, con 2 plazas de trabajo, una en la Subdirección Administrativa y Financiera y otra en la Dirección, las cuales mediante la práctica lograron aplicar a la realidad organizacional los conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas a lo largo de la formación profesional, aportando así a la adquisición de experiencia del estudiante y a la gestión de la Entidad. El buen desempeño y gestión de las pasantes, así como la necesidad de personal para la gestión de la Agencia generó la oportunidad de continuar en la vigencia 2020 prestando sus servicios en la AND, mediante contratos de prestación de servicios.
- Implementación del programa de **Horarios Flexibles** con el objetivo de mejorar la calidad de vida de los trabajadores equilibrando su vida familiar y laboral, en aplicación de la Ley 1857 de 2017 “Ley integral de la familia”, la cual permite modificar los horarios para acercar al trabajador a la familia, de conformidad con las circulares del DAFP y la política de horarios flexibles de MINTIC.
- Vinculación de la AND al **Fondo de Empleados y Pensionados del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones** y empresas y entidades adscritas o vinculadas del sector público y privado FODECOM.



El futuro digital  
es de todos

MinTIC



## Gestión de Talento Humano

- Incorporación de la Agencia en el **Programa de Bilingüismo** realizado por el DAFP y el SENA, contando con 28 colaboradores que participaron en esta iniciativa.
- Participación en **capacitaciones de Oferta Pública** de temas como Servicio al Ciudadano y Gestión Documental, brindadas por la ESAP.

## Gestión de TI

- Se realizó el traslado a la nueva sede de la AND, de los **servicios de telefonía e internet (contratado ETB)**, la instalación y configuración de la **red LAN** de la AND con la firma IIS TECHNOLOGY SOLUTIONS SAS,
- A través de contrato con la ETB se realizó la configuración **del Enlace Dedicado de la AND a 128 MB**, de los cuales 10 MB están dedicados a GNAP.
- Contratación de los **servicios de nube privada** que requería la implementación de Servicios Ciudadanos Digitales con la firma IFX NETWORKS COLOMBIA SAS.
- Durante la vigencia 2019 se adelantaron contrataciones para los procesos de administración, presupuestales, contables y de tesorería, requeridos en el proceso de implementación del SIIF Nación en la Entidad a partir del 2020 y para facturación electrónica de la DIAN.



# 5. ESTADO ACTUAL DE LOS PROYECTOS DE DESARROLLO LLEVADOS A CABO POR LA AND

No	OBJETO	PRESUPUESTO	PERIODO	ESTADO	LOGROS
1	<p>GOV.CO - Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones</p> <p>Implementación del Portal Único del Estado Colombiano - Gov.co.</p> <p>Lograr el acondicionamiento e integración de los trámites y servicios registrados en el plan unificado de integración por las entidades públicas de la rama ejecutiva del orden nacional al Portal Único del Estado Colombiano - Gov.co</p>	<p>\$ 2.566.811.946</p> <p>Sin comprometer: 712.475.914</p>	Enero 23 a diciembre 31 de 2019	FINALIZADO 	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Lanzamiento de la versión alfa.</li> <li>•Plan unificado de integración para las entidades, para la recopilación del inventario digital del Estado Colombiano.</li> <li>•Lanzamiento de la versión Beta.</li> <li>•Buscador para GOV.CO.</li> <li>•Integración Ficha informativa de 75 trámites.</li> <li>Integración Embebidos de 24 trámites.</li> <li>•Integración Servicios web de 7 trámites.</li> <li>•Integración de aplicación Consulta Certificaciones.</li> <li>•Arquitectura Tecnológica es evolutiva basada en microservicios para soportar grandes volúmenes de información y alta flexibilidad para el escalamiento.</li> </ul> <p><a href="https://youtu.be/6dfLXEz_WM">https://youtu.be/6dfLXEz_WM</a></p>
2.	<p>PACTO POR COLOMBIA - Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones</p> <p>Desarrollar una aplicación móvil en la que se presente a los ciudadanos el Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022.</p>	\$ 48.122.762	Febrero 5 a marzo 18 de 2019	FINALIZADO 	El Gobierno Nacional socializó el Plan de Desarrollo 2018- 2022 a través de Aplicación Móvil que permitió interactuar con los ciudadanos.
3	<p>AUSTERIDAD PRESIDENCIAL - Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones</p> <p>El Sistema Información Austeridad Presidencial es el producto que se entrega al Ministerio Tecnologías la Información y las Comunicaciones (MinTIC) para que las entidades la rama ejecutiva obligadas en la Directiva Presidencial No. 09 2018 puedan registrar toda la información ahorro y su porcentaje discriminado por cada uno los rubros definidos, permitiendo al Gobierno - Nacional conocer las cifras ahorro bajo esta Directiva Presidencial.</p>	\$ 70.272.762	Marzo 5 a junio 14 2019	FINALIZADO 	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Permite registrar la información del ahorro y su porcentaje discriminado por cada uno los rubros definidos a las Entidades la rama ejecutiva obligadas en la Directiva Presidencial No. 09 2018</li> <li>•Permite al Gobierno Nacional tener control y visibilizar las desviaciones en el ahorro del presupuesto en cada Entidad.</li> </ul>



No	OBJETO	PRESUPUESTO	PERIODO	ESTADO	LOGROS
4	APP MI CONSULADO - Ministerio Relaciones Exteriores Contrato interadministrativo No. 098 2019  Desarrollo una aplicación móvil para Android y iOS con información, trámites y servicios a colombianos en el exterior.	\$ 278.991.139	Mayo 10 2019 a enero 31 2020	PRORROGADO 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo de la aplicación que permite a los extranjeros comunicarse, conocer los beneficios y servicios que brindan los distintos consulados en el mundo.</li> <li>• La aplicación fue desarrollada de manera nativa para Android y iOS.</li> </ul>
5	CONVERTIC - Asociación Colombiana para el Avance la Ciencia Contrato 067 2019  Prestar los servicios profesionales para ejecutar las actividades necesarias a nivel de ingeniería de software y desarrollo para realizar los ajustes requeridos del software NVDA para mejorar sus funcionalidades y así permitir el acceso de personas con discapacidad visual a las TIC, dándole continuidad al proceso que ha venido desarrollando el proyecto ConVerTIC para este público específico.	\$ 436.682.400	Julio 8 a diciembre 8 2019	FINALIZADO 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se adaptó la herramienta NVDA mejorando las funcionalidades para facilitar el uso de personas con discapacidad, puede ser instalada en los computadores por medio de un instalador o de tipo portable en algún cualquier tipo de almacenamiento</li> </ul>
6	BOLSA DE HORAS - Ministerio Relaciones Exteriores Contrato interadministrativo No. 155 2019  Contrato interadministrativo para prestación servicios profesionales ingeniería para el soporte, afinamiento la plataforma y la mejora continua del Sistema Integral Trámites al Ciudadano - SITAC y para desarrollo del nuevo Sistema Relaciones Internacionales	\$ 591.913.454	Julio 24 a diciembre 31 2019	FINALIZADO 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo de servicios que permitieron a la Cancillería mejorar funciones asociadas a su misionalidad como el caso del Sistema Integral de Trámites al Ciudadano – SITAC y del Sistema de Relaciones Internacionales.</li> </ul>



No	OBJETO	PRESUPUESTO	PERIODO	ESTADO	LOGROS
7	SUIT - Departamento Administrativo de la Función Pública Convenio interadministrativo No. 194 2019  Aunar esfuerzos entre la Función Pública y la Agencia Nacional Digital, con el fin realizar el análisis, diseño y desarrollo la primera fase la nueva versión del Sistema Único Información Trámites – SUIT para facilitar la evolución técnico-funcional en el marco las políticas transformación digital del Estado	Valor total \$ 869.660.000  Aporte DAFF: \$762.740.000  Aporte AND (especie) \$106.920.000	Agosto 20 a diciembre 31 2019	FINALIZADO  	<ul style="list-style-type: none"> <li>Las Entidades del Estado pueden registrar sus trámites de una manera más fácil y ágil, contando con una mejor experiencia de usuario y menos pasos para la operación.</li> <li>Función Pública descongestionará la mesa de ayuda ahorrando horas en soporte y asistencia técnica.</li> <li>La arquitectura Tecnológica del nuevo SUIT es evolutiva basada en microservicios para soportar grandes volúmenes de información y alta flexibilidad para el escalamiento, lo cual reduce drásticamente los costos de operación actual y optimiza los recursos en infraestructura para un crecimiento automático por demanda.</li> </ul>
8	ARCHIVO SINDICAL - Ministerio del Trabajo Convenio interadministrativo No. 370 2019  Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el desarrollo del Sistema Información Archivo Sindical	Valor total \$ 1.031.800.000  Aporte MinTrabajo \$ 928.400.000 Aporte AND (especie) \$103.4000.000	Agosto 23 de 2019 a marzo 31 2020	PRORROGADO  	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arquitectura basada en dominios que permitirá a la aplicación crecer tecnológica y funcionalmente, lo cual garantiza la atención de las organizaciones sindicales por medio de integraciones con distintos servicios dentro del Ministerio del trabajo.</li> <li>Definición de la información de las Organizaciones Sindicales que debe ser migrada al sistema de información de Archivo Sindical.</li> <li>Definición del alcance funcional del sistema de información de Archivo Sindical, el cual permitirá a más de 25.000 organizaciones sindicales a nivel nacional realizar trámites, cómo su registro ante el ministerio de trabajo o la expedición de certificaciones de creación o conformación de sus juntas directivas.</li> </ul>



No	OBJETO	PRESUPUESTO	PERIODO	ESTADO	LOGROS
9	<p><b>INTEROPERABILIDAD HISTORIA CLINICA - Ministerio de Salud y Protección Social</b>  <b>Contrato administrativo No. 0663 2019</b></p> <p>Contratar el diseño y desarrollos iniciales la solución tecnológica para la interoperabilidad la historia clínica en el marco la transformación digital.</p>	\$ 554.885.100	Agosto 29 a diciembre 10 2019	FINALIZADO 	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Diseño de la solución tecnológica para la interoperabilidad de la historia clínica, la cual facilita que los ciudadanos permitan a los médicos el acceso a la información de salud relevante en el momento de atención.</li> <li>•Implementación los dos primeros servicios de la interoperabilidad de historia clínica y pruebas con dos prestadores (Instituto Nacional de Cancerología y Fundación Méderi) y el Ministerio de Salud a través de X-Road como plataforma de interoperabilidad.</li> </ul>
10	<p><b>CEDULA RURAL - Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural</b>  <b>Contrato interadministrativo No. 20190460</b></p> <p>Realizar la primera fase del desarrollo la plataforma tecnológica soporte a Cédula Rural</p>	\$ 618.109.800	Septiembre 5 a diciembre 20 2019	FINALIZADO 	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Unificación de la información referente a los beneficios otorgados al productor rural. Así mismo, permite tanto a las entidades definidas como a los habitantes rurales consultar su información, incluido el histórico de beneficios, a través de Gov.co.</li> <li>•Caracterización de los habitantes rurales permitirá desarrollar los programas de formación, acompañamiento y beneficios requeridos en cada región</li> </ul>



NO	OBJETO	PRESUPUESTO	PERIODO	ESTADO	LOGROS
11	<p><b>COLECTOR AFP FASE II - Ministerio del Trabajo</b> <b>Convenio interadministrativo No. 436 2019</b></p> <p>Aunar esfuerzos técnicos, y administrativos y financieros para desarrollar las nueva funcionalidades al sistema de recolección de datos (COLECTOR) de las Administradoras del Sistema General de Pensiones y Cajas de Compensación Familiar.</p>	<p><b>valor total:</b> \$ 380.160.000</p> <p>Aporte Mintrabajo: \$340.560.000</p> <p><b>Aporte AND</b> (especie) \$39.600.000</p>	<p>Octubre 21 2019 a enero 31 2020</p>	<p>PRORROGADO</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Desarrollo de nuevas funcionalidades del sistema Colector que permiten la unificación de requisitos, procesos y puntos de acceso del Sistema General de Pensiones, Cajas de Compensación Familiar.</li> <li>•Integración con el Sistema de Afiliación Transaccional del Ministerio de Salud y Protección Social.</li> </ul>
12	<p><b>CONVERSACION NACIONAL - Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones</b></p> <p>Proveer una plataforma tecnológica que permita a los ciudadanos el registro de propuestas como insumo a la generación de políticas de Gobierno a largo plazo.</p>	<p>\$ 37.233.333</p>	<p>Noviembre 25 2019 a enero 31 2020</p>	<p>EN EJECUCIÓN</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Plataforma que ha soportado más de 9.000 propuestas y 2.000 participantes</li> <li>•Desarrollo ágil del proceso de Conversación Nacional</li> <li>•Flexibilidad a los cambios y desarrollo</li> <li>•Pruebas de seguridad con no más de 2 incidencias</li> </ul>
13	<p><b>FURAG - Departamento Administrativo de la Función Pública</b> <b>Convenio Interadministrativo N° 235-2019</b></p> <p>Aunar esfuerzos entre la FUNCIÓN PÚBLICA y la AGENCIA NACIONAL DIGITAL, con el fin de diseñar, desarrollar e implementar la nueva versión del Sistema de Información para la gestión del Formulario Único Reporte de Avances de la Gestión (FURAG).</p>	<p><b>valor total</b> \$ 1.852.400.000</p> <p><b>Aporte DAFP</b> \$1.535.600.000</p> <p><b>Aporte AND</b> (especie) \$316.800.000</p>	<p>Diciembre 4 2019 a noviembre 4 2020</p>	<p>EN EJECUCIÓN</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proyecto que servirá para solucionar varios inconvenientes y falencias del sistema actual. En si en la publicación de formularios y el banco de preguntas.</li> <li>• El impacto institucional se verá reflejado en el tiempo del proceso, la calidad de preguntas, la orientación y análisis de las respuestas.</li> <li>• EL desarrollo del sistema tendrá la posibilidad de incluir tecnologías de IA, analítica de datos, inteligencia de negocio, estadística, etc.</li> </ul>



## 6. AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN DE SCD.

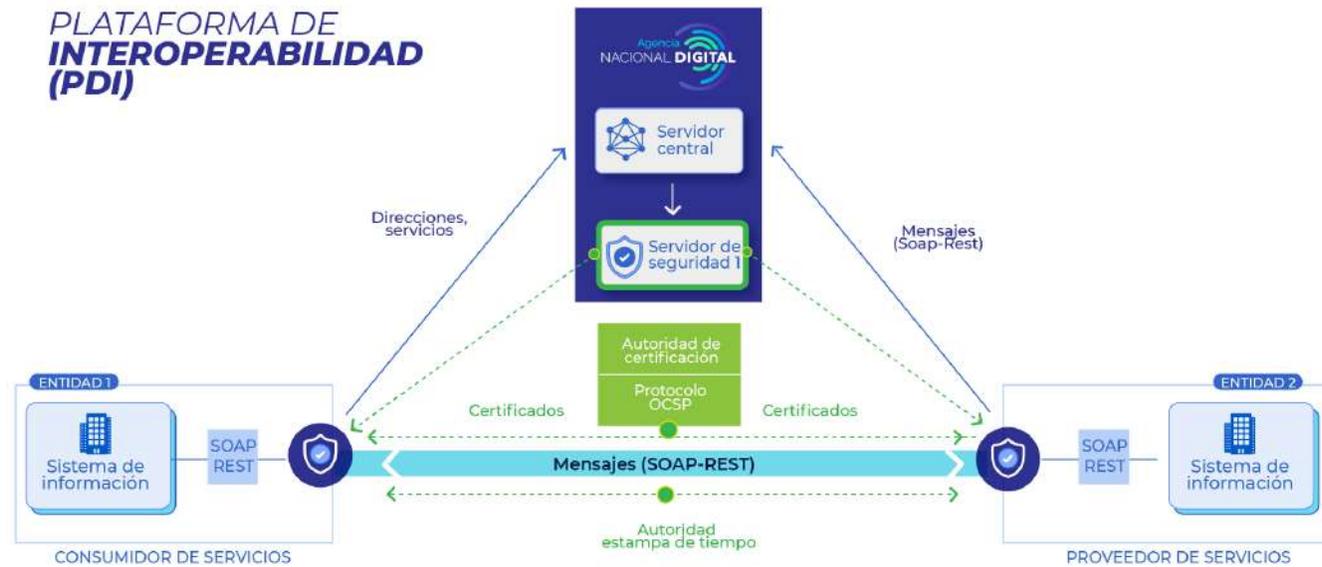
### Metodología de presentación para cada SCD:

- Hitos destacados de la ejecución realizada durante el 2019 (línea de tiempo).
- Líneas de acción para la implementación de los servicios ciudadanos digitales en 2020:
  - Implementación de la plataforma: desarrollo, instalación, pruebas de todos los componentes funcionales para soportar el servicio ciudadano digital.
  - Integración de entidades: proceso de vinculación y uso por parte de los usuarios de los servicios ciudadanos digitales (entidades, ciudadanos y empresas).
  - Innovación del servicio: definición, diseño y desarrollo de nuevas funcionalidades que evolucionan el servicio ciudadano digital.



# 6.1 SCD de Interoperabilidad

## Hitos - Línea de tiempo 2019



El futuro digital es de todos

MinTIC

Operado con tecnología X-ROAD



# 6.1 SCD de Interoperabilidad

## Líneas de acción 2020

Ene Feb Mar Abr May Jun Jul Ago Sep Oct Nov Dic

Implementación de la plataforma



Integración de entidades

Entidades nuevas de acuerdo con la meta que establezca MinTIC



Innovación del servicio



# 6.1 SCD de Interoperabilidad

## Implementación de la plataformas

**Estado Actual**

**59%**

**Continuación de la implementación**

**100%**

Dic 31

**1** ✓  
Ambiente de preproducción instalado para GNAP

**1** ✓  
Ambiente de preproducción instalado para internet

**70%** →  
De pruebas ejecutadas por GNAP (URT-UARIV)

**1** ✓  
Ambiente de pruebas de integración con CA Olimpia

**40** ✓  
Horas de capacitación en la plataforma X-Road a **7** personas

	Semana	1				2				3				4							
	Mes	enero				febrero				marzo				abril				mayo			
	LB																				
<b>Implementar Plataforma de Interoperabilidad</b>	59%	[Gantt chart showing progress across weeks and months]																			
Definir estructura de gobierno de X-Road	100%	[Gantt chart showing progress]																			
Terminar pruebas de integración Olimpia	20%	[Gantt chart showing progress]																			
Modificar Código X-Road para ajuste de parámetros para Colombia	0%	[Gantt chart showing progress]																			
Reinstalar X-Road (Producción)	0%	[Gantt chart showing progress]																			
Configurar X-Road (Enlazar CA y crear estructura en producción)	0%	[Gantt chart showing progress]																			
Crear y disponer público Repositorio de instalación de XRoad	0%	[Gantt chart showing progress]																			
Actualizar guía de uso y vinculación de de Entidades	0%	[Gantt chart showing progress]																			
Construir procedimiento de generación de certificados entidades	0%	[Gantt chart showing progress]																			
Contratar nueva infraestructura de nube privada	0%	[Gantt chart showing progress]																			
Migrar X-Road a nueva infraestructura (producción)	0%	[Gantt chart showing progress]																			
Actualizar configuración de red en entidades actuales	0%	[Gantt chart showing progress]																			
Reinstalar X-Road (Desarrollo, Pruebas, Preproducción)	0%	[Gantt chart showing progress]																			
Configurar X-Road (Enlazar CA y crear estructura en desarrollo, pruebas y preproducción)	0%	[Gantt chart showing progress]																			
Instalar módulos de monitoreo de X-road ( preproducción y producción)	0%	[Gantt chart showing progress]																			
Realizar pruebas de seguridad (ambiente productivo)	0%	[Gantt chart showing progress]																			

### Decisiones pendientes

### Acciones Críticas

- Definir canal de intercambio, GNAP o Internet (MinTIC - AND).

- Terminar pruebas de integración con CA (AND).
- Contratar pruebas de seguridad (AND).

✓ Ejecutado      → En proceso



# 6.1 SCD de Interoperabilidad

## Integración de entidades

**Estado Actual**

**32%**

Dic 31

**Continuación de la integración**

**100%**

**21** ✓  
Entidades con servidores de seguridad enlazados al nivel central por internet

**9** ✓  
Servicios web expuestos en X-Road

**1** →  
Servicio web de consumo al 100% en pre-producción.  
**2** en fase de pruebas.

**2** →  
Servicios de consumo en desarrollo.  
**4** en diseños técnicos.

**1** ✓  
Piloto de intercambio por X-Road exitoso entre MinSalud, Méderi y Cacerológico

	Semana	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	Mes	enero				febrero				marzo				abril			
	LB																
<b>Integrar entidades y trámites a Interoperabilidad</b>																	
Alcance-Instalación-Diseño-Desarrollo-Pruebas-Entrega	32%																
Trámite restitución de tierras (UARIV-URT)	100%																
Servicio Responsabilidad fiscal (Contraloría)	74%																
Trámite actualización matrícula inmobiliaria (SNR-IGAC)	70%																
Trámite actualización catastral (SNR-Catastro)	66%																
Trámite inspección simultanea SIIS (ICA-MinCIT)	50%																
Trámite Postulación y asignación vivienda (SNR - Minvivienda)	33%																
Trámite Consulta vinculación estrategia Unidos (DPS - UARIV)	33%																
Trámite Licencia de conducción ( MinTransporte - Cancillería)	25%																
Trámite Consulta contratos y novedades contratistas (CCE-DAFP)	25%																
Trámite Consulta entidades públicas y HV contratistas (DAFP-CCE)	25%																
Servicio Consulta ANI (Registraduría)	0%																
Servicio consulta SISBEN (DNP)	0%																
Legalización de documentos educación superior (MEN-Cancillería)	0%																
Pasaporte Electrónico (Cancillería - 472)	0%																

### Decisiones pendientes

- Identificar nuevos trámites (MinTIC).

### Acciones Críticas

- Construir plan de abordaje integral a entidades (MinTIC – AND).
- Definir los grupos para el abordaje a entidades (MinTIC – AND).
- Definir formatos, plantillas, actas para el abordaje (MinTIC – AND).

✓ Ejecutado      → En proceso



# 6.1 SCD de Interoperabilidad

## Innovación del servicio

Estado Actual

50%

100%

Dic 31

**50%** →  
En la construcción del adaptador de integración a X-Road.

Semana	1				2				3				4				5				6			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Mes LB	enero				febrero				marzo				abril				mayo				junio			
Innovación de la plataforma de Interoperabilidad																								
Desarrollo de adaptador transversal para la integración de entidades																								
Desarrollo para la automatización de la instalación de servidores de seguridad																								
Desarrollo del directorio de servicio de intercambio de información																								

### Acciones Críticas

- Definir los proyectos de: directorio de servicios de intercambio de información y la automatización de la instalación (AND).



Ejecutado



En proceso



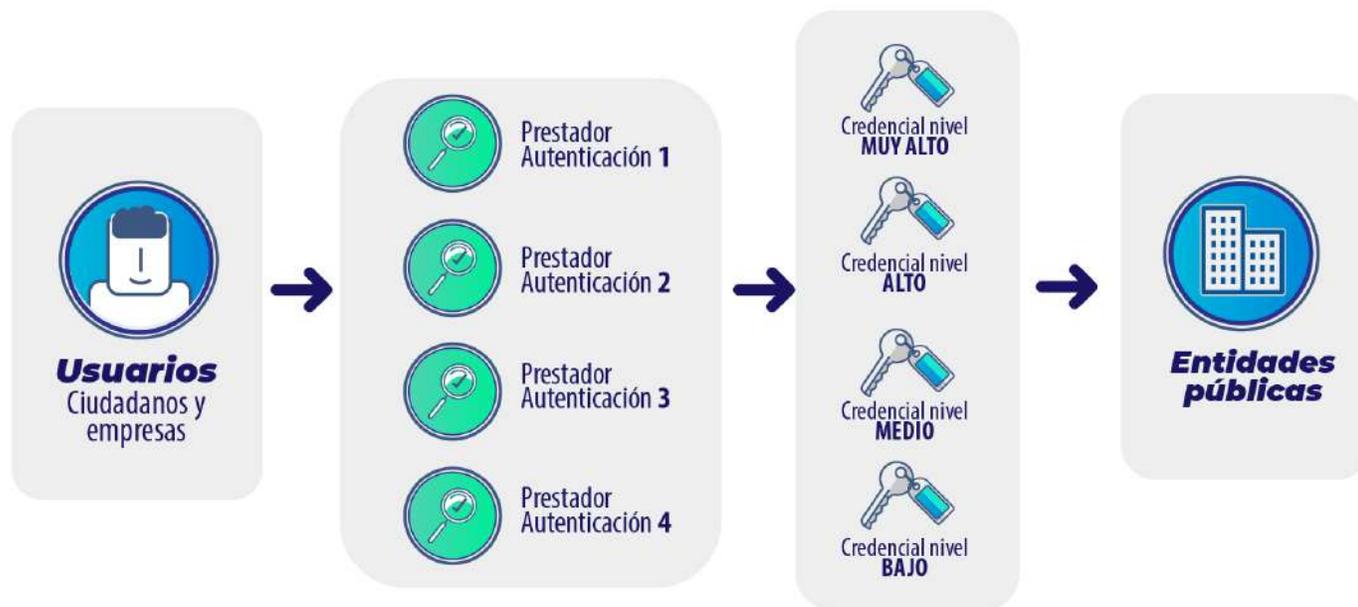
El futuro digital es de todos

MinTIC



## 6.2 SCD de Autenticación Digital

### Hitos-Línea de tiempo 2019



El futuro digital  
es de todos

MinTIC

## 6.2 SCD de Autenticación Digital

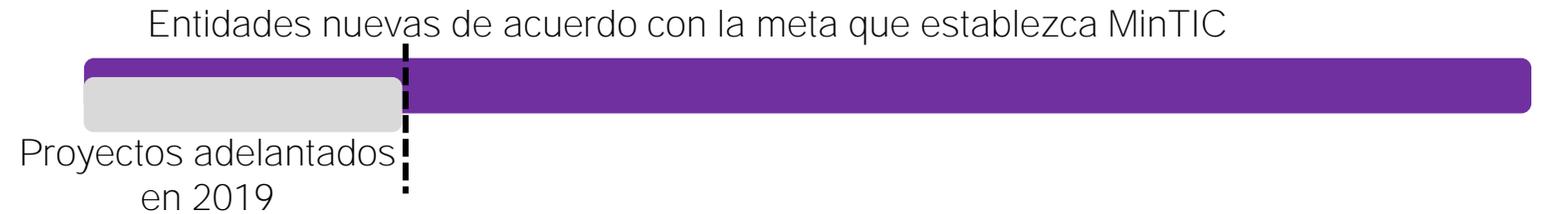
### Líneas de acción 2020

Ene Feb Mar Abr May Jun Jul Ago Sep Oct Nov Dic

Implementación de la plataforma



Integración de entidades



Innovación del servicio



# 6.2 SCD de Autenticación Digital

## Implementación de la plataforma

**Estado Actual**

**60%**

**Continuación de la implementación**

**100%**

Dic 31

**NdG1** ✓

En producción con los módulos de registro, autenticación, BD maestra y BD usuarios

**NdG1** →

En pruebas con los módulos de administración, monitoreo, BD auditoría y correo masivo

**NdG2** →

En pruebas con los módulos de registro, autenticación, preguntas reto.

**Convenio Firmado** ✓

Con DAFP para la validación de atributos con SIGEP

**Componente Cliente** →

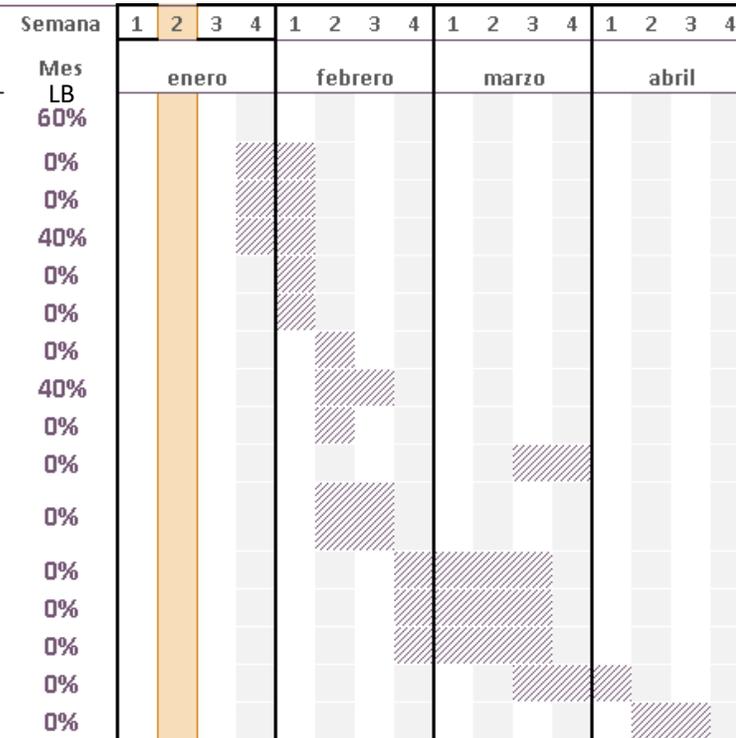
De integración desplegado en QA

**Librerías en .Net, angular y php** ✓

Disponibles para las entidades

### Implementar plataforma de Autenticación Digital

- Integrar el módulo de autenticación con módulo preguntas reto
- Realizar pruebas al módulo preguntas reto con DAFP
- Completar pruebas Funcionales NdG2
- Desplegar en preproducción NdG1 y NdG2
- Realizar pruebas funcionales en preproducción
- Realizar taller de experiencia de usuario NdG1 y NdG2
- Desplegar en producción NdG1 y NdG2
- Elaborar los casos de prueba de carga y estrés a la plataforma
- Realizar pruebas de carga y estrés
- Construir plan de trabajo con entidades fuentes de atributos (RENEC, MinSalud, Confecámaras)
- Ejecutar Plan RNEC
- Ejecutar Plan MinSalud
- Ejecutar plan Confecámaras
- Migrar plataforma de autenticación a nueva infraestructura
- Realizar pruebas de seguridad NdG1 y NdG2 (producción)



### Decisiones pendientes

- Definir entidades como fuentes de atributos (MinTIC).

### Acciones Críticas

- Contratar pruebas de seguridad (AND).



Ejecutado



En proceso



El futuro digital es de todos

MinTIC



# 6.2 SCD de autenticación digital

## Integración de entidades

**Estado Actual**

**15%**

**Continuación de la integración**

**100%**

Dic 31

**NdG 1** ✓  
integrado con Gov.co en ambiente de pruebas

**3** →  
Entidades iniciado el proceso de integración con el servicio

### Integrar entidades y trámites a Autenticación Digital

Alcance-Diseño-implementación-Pruebas-Entrega

- Realizar pruebas funcionales al componente cliente de integración
- Creación de repositorio público con recursos de integración al servicio
- Actualizar guía de uso y vinculación de de Entidades
- Integración con UARIV
- Integración con SUIT
- Integración con Cédula Rural
- Integración con Gov.co



### Decisiones pendientes

- Definir entidades usuarias del servicio (MinTIC – AND).
- Expedición del Decreto de SCD (MinTIC).

### Acciones Críticas

- Construir plan de abordaje integral a entidades (MinTIC – AND).
- Definir formatos, plantillas, actas para el abordaje (MinTIC – AND).

✓ Ejecutado      → En proceso

## 6.2 SCD de autenticación digital

### Integración del servicio

Estado Actual

0%

100%

Dic 31

**Análisis** ✓  
**Financiero**  
De la implementación de  
NdG3 y NdG4

### Evolucionar la plataforma de Autenticación Digital

Definir a nivel funcional NdG3 y NdG4

Construir la arquitectura técnica de NdG3 y NdG4

Elaborar plan de implementación de NdG3 y NdG4

Semana	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Mes	enero				febrero				marzo				abril			
LB																
0%																
0%																
0%																

**Nota:** El tiempo de implementación de los NdG3 y NdG4 dependerá de la definición funcional que se acuerde entre MinTIC y AND.

### Decisiones pendientes

- Expedición del Decreto de SCD (MinTIC).



Ejecutado



En proceso



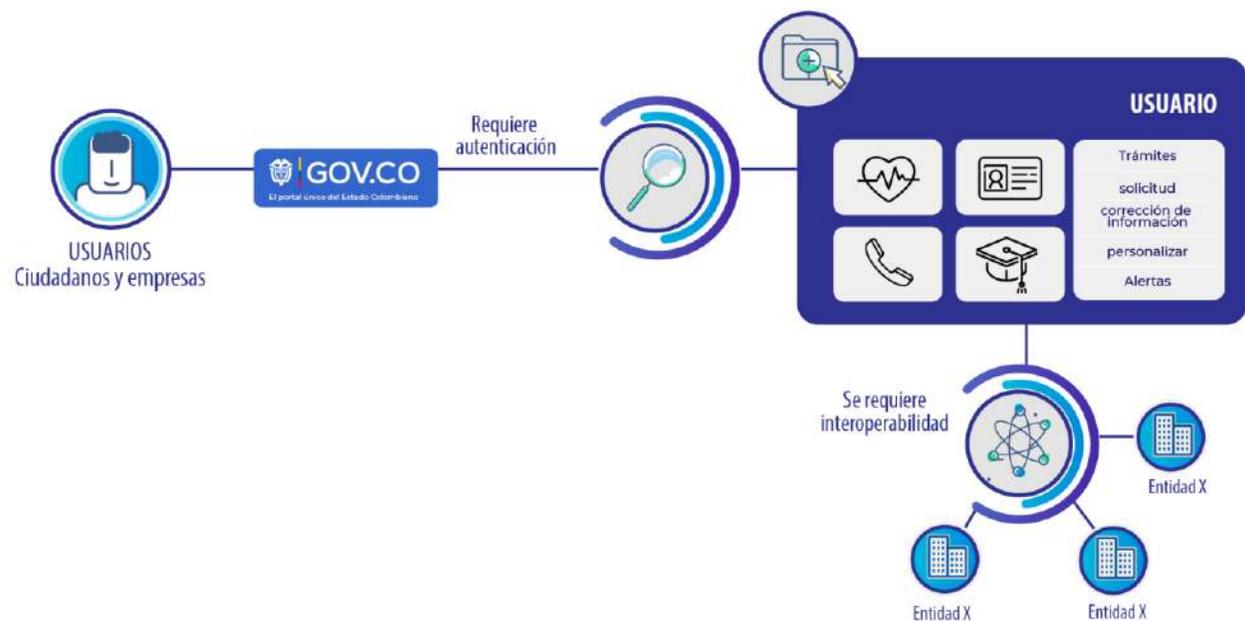
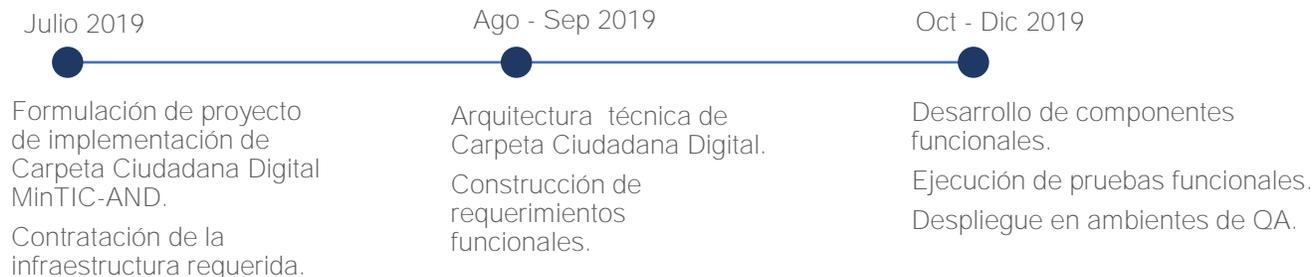
El futuro digital  
es de todos

MinTIC



# 6.3 SCD de Carpeta Ciudadana Digital

## Hitos- Línea de tiempo 2019



El futuro digital es de todos

MinTIC



## 6.3 SCD de Carpeta Ciudadana Digital

### Líneas de acción 2020

Ene Feb Mar Abr May Jun Jul Ago Sep Oct Nov Dic

Implementación de la plataforma



Integración de entidades



Nota: Para este servicio, la línea de innovación se adelantará una vez se implementen las funcionalidades básicas.

# 6.3 SCD de Carpeta Ciudadana Digital

## Implementación de la plataformas

**Estado Actual**

**40%**

**Continuación de la implementación**

**100%**

Dic 31

**28** ✓

Historias de usuario elaboradas que describen las funcionalidades de CCD

**8 historias de usuario** →

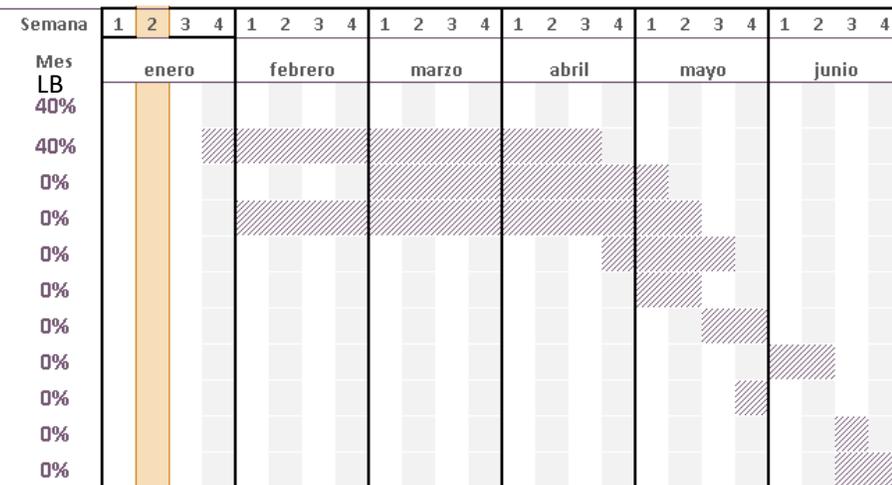
Aprobadas por MinTIC y desarrolladas y desplegadas en QA (AND)

**Arquitectura técnica** ✓

Del servicio construida

### Implementar Carpeta Ciudadana Digital

- Desarrollar componentes funcionales de CCD ( prestador)
- Desarrollar componentes funcionales de CCD ( Articulador)
- Realizar las pruebas funcionales a los componentes en QA
- Desplegar componentes en ambiente de preproducción
- Integrar CCD a servicio de de Autenticación Digital
- Realizar las pruebas funcionales a los componentes en preproducción
- Desplegar componentes en ambiente de producción
- Elaborar los casos de prueba de carga y estrés a CCD
- Realizar pruebas de carga y estrés CCD
- Realizar pruebas de seguridad a CCD (producción)



### Decisiones pendientes

- El servicio será prestado a través de Gov.co o se redireccionará a los prestadores de servicio, incluyendo a la AND como prestador (MinTIC).

### Acciones Críticas

- Aprobar funcionalidades descritas en las historias de usuario (MinTIC).
- Contratar pruebas de seguridad (AND).



Ejecutado



En proceso



El futuro digital es de todos

MinTIC



# 6.3 SCD de Carpeta Ciudadana Digital

## Integración de entidades

Estado Actual

0%

Dic 31

Continuación de la integración

100%

**Nota:** En el 2019 no se adelantaron acciones relacionadas con la integración de entidades.

### Integrar entidades al servicio de CCD

Alcance-Diseño-implementación-Pruebas-Entrega

Definir entidades a integrar a CCD

Construir plan de abordaje a entidades al servicio de CCD

Actualizar guías de uso y vinculación de entidades

Semana	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
Mes	enero				febrero				marzo				abril				mayo				
LB																					
0%																					
0%																					
0%																					
0%																					

### Decisiones pendientes

- Definir entidades que expondrán información en la CCD (MinTIC).
- Expedición del Decreto de SCD (MinTIC).

### Acciones Críticas

- Construir plan de abordaje integral a entidades (MinTIC – AND).
- Definir formatos, plantillas, actas para el abordaje (MinTIC – AND).



Ejecutado



En proceso



El futuro digital es de todos

MinTIC



## 7.1 Funcionamiento

### FUNCIONAMIENTO

### RESOLUCIÓN 2025 DE 2018 - FONTIC

RUBRO	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	COMPROMETIDO	OBLIGADO	PAGADO	SIN EJECUTAR
ADECUACIONES	118.448.323	93.208.223	93.208.223	93.208.223	25.240.100
ASEO Y CAFETERIA	1.678.680	689.350	689.350	689.350	989.330
GASTOS DE VIAJE Y TRANSPORTES	60.322.950	15.831.484	5.983.410	5.983.410	44.491.466
GMF	38.276.287	38.276.287	33.443.954	33.443.954	0
HONORARIOS	531.000.000	486.421.117	453.767.517	453.767.517	44.578.883
IMAGEN CORPORATIVA	9.576.378	4.800.000	4.800.000	4.800.000	4.776.378
IMPREVISTOS	9.042.100	1.059.170	1.059.170	1.059.170	7.982.930
LEGALES	2.874.400	1.917.000	1.917.000	1.917.000	957.400
NOMINA	2.318.126.539	2.218.366.691	2.218.366.691	2.070.506.646	99.759.848
OTROS ARRENDAMIENTOS	74.847.731	14.600.168	6.573.018	6.573.018	60.247.563
OTROS GASTOS MENORES	730.483	126.450	126.450	126.450	604.033
PAPELERIA	27.141.853	23.866.887	23.866.887	20.878.083	3.274.966
PLANTA Y EQUIPO	191.047.245	98.482.245	94.654.766	94.654.766	92.565.000
POLIZAS	140.000.000	140.000.000	130.280.965	130.280.965	-
SERVICIOS PUBLICOS	75.061.030	58.304.435	38.076.091	38.076.091	16.756.595
CAPACITACION Y BIENESTAR	40.000.000	20.000.000	1.608.334	1.608.334	20.000.000
IMPUESTOS	20.276.000	20.276.000	20.276.000	-	-
MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	4.550.000	-	-	-	4.550.000
<b>Total general</b>	<b>3.663.000.000</b>	<b>3.236.225.508</b>	<b>3.128.697.827</b>	<b>2.957.572.978</b>	<b>426.774.492</b>
<b>Porcentaje de Ejecución</b>		<b>88%</b>			

\*Al cierre de diciembre/19 quedó un rezago presupuestal de \$107.527.681 que corresponden a bienes o servicios contratados que no han sido recibidos y/o Facturados.

## 7. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL CON CORTE A DICIEMBRE A 2019



El futuro digital es de todos

MinTIC



## 7.2 Inversión

### INVERSIÓN

RESOLUCIÓN 2025 DE 2018 - FONTIC

#### LÍNEA 2 - TRÁMITES Y SERVICIOS

RUBRO	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	COMPROMETIDO	OBLIGADO	PAGADO	SIN EJECUTAR
HONORARIOS		809.575.124,00	809.575.124,00	796.575.124,00	
GASTOS DE VIAJE Y TRANSPORTES	4.230.825.000	13.245.064,00	13.245.064,00	13.245.064,00	2.996.180.963
OTROS ARRENDAMIENTOS		342.042.369,60	144.574.978,96	144.574.978,96	
PLANTA Y EQUIPO		69.781.479,00	68.702.545,27	68.702.545,27	
<b>Total general</b>	<b>4.230.825.000</b>	<b>1.234.644.037</b>	<b>1.036.097.712</b>	<b>1.023.097.712</b>	<b>2.996.180.963</b>
<b>Porcentaje de Ejecución</b>		<b>29%</b>			

\*Al cierre de diciembre/19 quedó un rezago presupuestal de \$198.546.324 que corresponden a bienes o servicios contratados que no han sido recibidos y/o Facturados.

#### LÍNEA 3 - GOV.CO + TECNOLOGÍAS EMERGENTES

RUBRO	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	COMPROMETIDO	OBLIGADO	PAGADO	SIN EJECUTAR
HONORARIOS	3.106.175.000	1.833.670.099	1.833.670.099	1.802.420.099	1.094.969.256
PLANTA Y EQUIPO		177.535.645	177.535.645	177.535.645	
<b>Total general</b>	<b>3.106.175.000</b>	<b>2.011.205.744</b>	<b>2.011.205.744</b>	<b>1.979.955.744</b>	<b>1.094.969.256</b>
<b>Porcentaje de Ejecución</b>		<b>65%</b>			

\*Al cierre de diciembre/19 no quedó rezago presupuestal. Todos los servicios contratados quedaron recibidos y Facturados.



El futuro digital  
es de todos

MinTIC



## PRESUPUESTO DE FUNCIONAMIENTO E INVERSIÓN AND 2020

A partir de la incorporación de la AND al Presupuesto General de la Nación, se estructura el siguiente presupuesto de ingresos y gastos\*1y2:



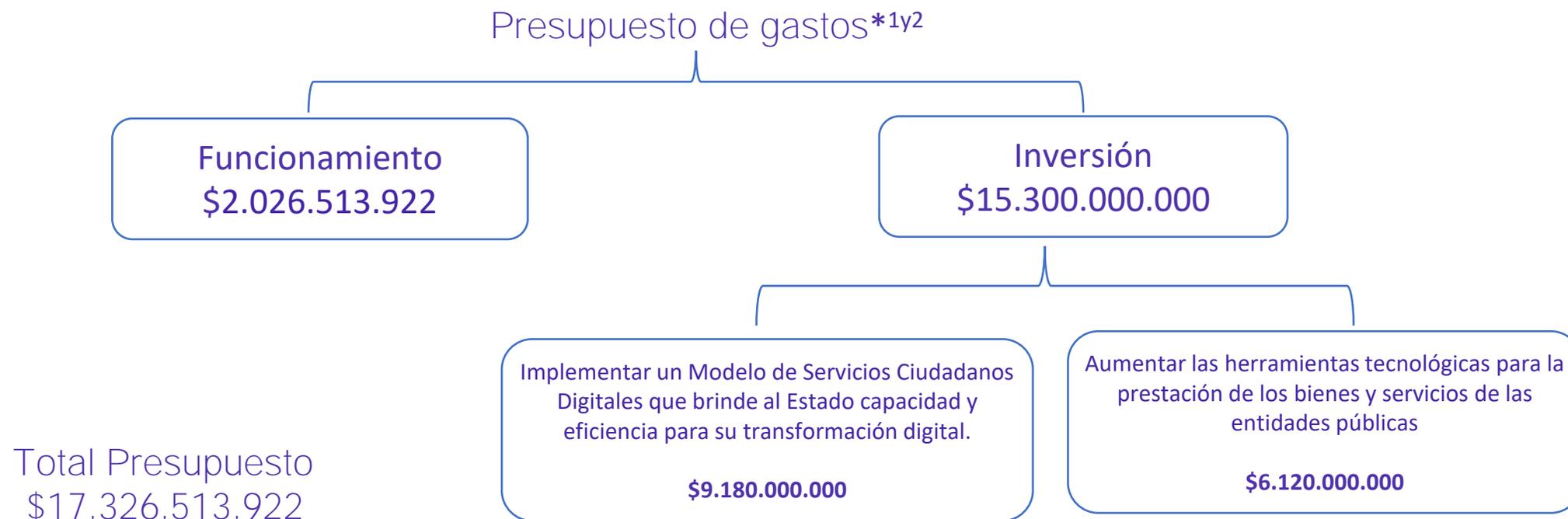
Total Presupuesto: \$17.326.513.922

\*1. Presupuesto de la AND Aprobado por el Decreto 2411 de 30 de Dic de 2019 “Por el cual se liquida el presupuesto general de la Nación para la vigencia fiscal 2020, se detallan las apropiaciones y se clasifican y definen los **gastos**”.

\*2. Cifras estimadas de acuerdo con el Anteproyecto de Presupuesto presentado al Ministerio de Hacienda el 28 de Agosto de 2019, mediante radicado No. AND-EXT-00156 (MINHACIENDA 1-2019-079758).



# PRESUPUESTO DE FUNCIONAMIENTO E INVERSIÓN AND 2020



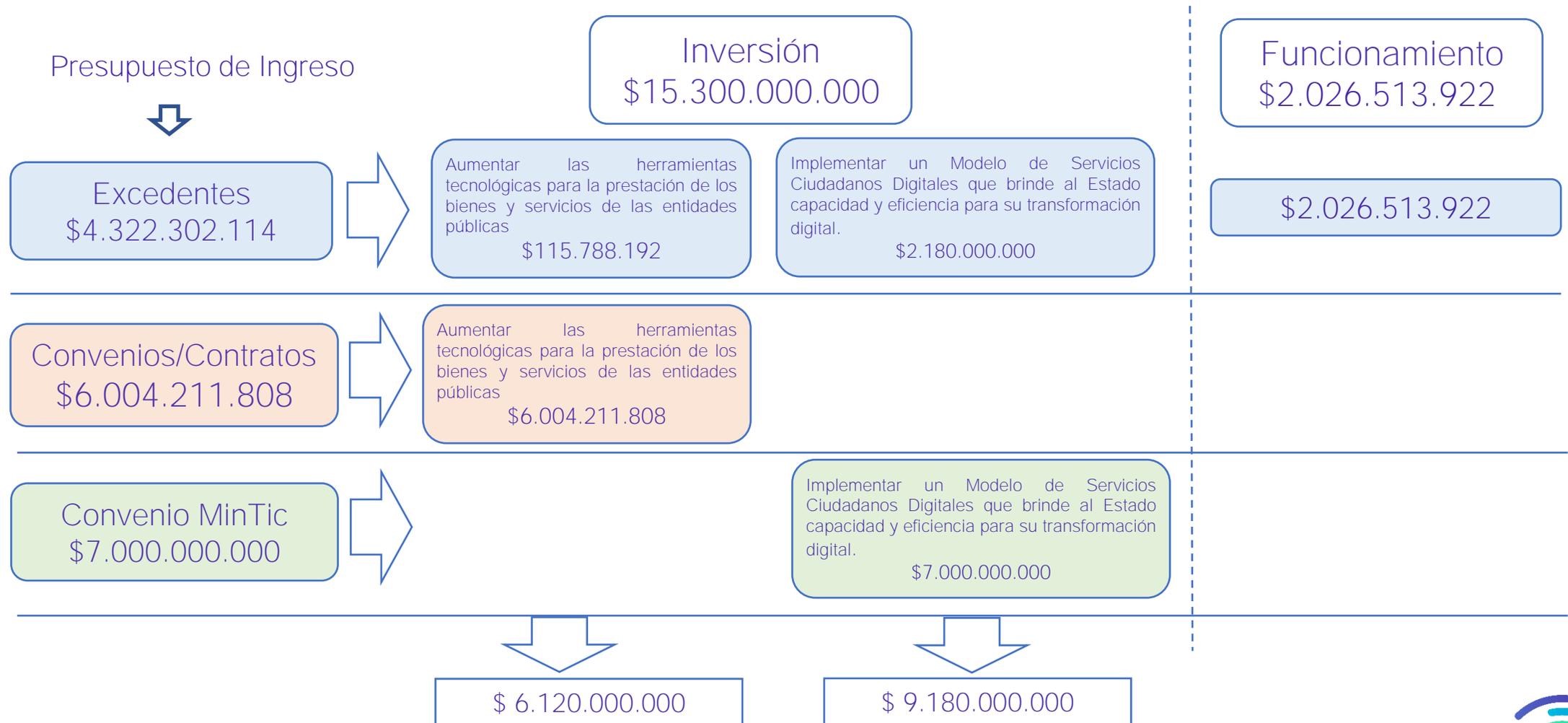
\*1. Presupuesto de la AND Aprobado por el Decreto 2411 de 30 de Dic de 2019 “Por el cual se liquida el presupuesto general de la Nación para la vigencia fiscal 2020, se detallan las apropiaciones y se clasifican y definen los **gastos**”.

\*2. Cifras estimadas de acuerdo con el Anteproyecto de Presupuesto presentado al Ministerio de Hacienda el 28 de Agosto de 2019, mediante radicado No. AND-EXT-00156 (MINHACIENDA 1-2019-079758).



# PRESUPUESTO DE FUNCIONAMIENTO E INVERSIÓN AND 2020

## Fuentes y Usos



El futuro digital  
es de todos

MinTIC



# Desagregación Presupuesto/Ficha de inversión DNP

Objetivos Proyecto de Inversión	Actividades Proyecto de Inversión	Costo 2020 Proyecto de inversión	Valor total estimado Plan de Adquisiciones 2020	Diferencia
Aumentar las herramientas tecnológicas para la prestación de los bienes y servicios de las entidades públicas	Elaborar las propuestas de los proyectos de CTI aplicada una vez identificadas las necesidades de desarrollo de productos digitales con entidades públicas	\$612.000.000	\$419.084.808	\$192.915.192
	Desarrollar los proyectos de CTI aplicada	\$4.896.000.000	\$4.833.050.440	\$2.949.560
	Asegurar la funcionalidad de los productos de CTI aplicada entregados	\$612.000.000	\$580.608.000	\$31.392.000
	<b>Total Objetivo</b>	<b>\$6.120.000.000</b>	<b>\$5.832.743.248</b>	<b>\$227.256.752</b>
Implementar un Modelo de Servicios Ciudadanos Digitales que brinde al Estado capacidad y eficiencia para su transformación digital.	Actualizar el diseño técnico y funcional de los servicios ciudadanos digitales de acuerdo con la normatividad y lineamientos definidos	\$459.000.000	\$397.814.336	\$61.185.664
	Realizar alistamiento para la prestación de los servicios ciudadanos digitales	\$918.000.000	\$844.642.440	\$73.357.560
	Implementar los servicios ciudadanos digitales	\$3.672.000.000	\$3.608.856.400	\$63.143.600
	Vincular a las entidades públicas y/o privadas como prestadores de los servicios ciudadanos digitales	\$459.000.000	\$319.223.672	\$139.776.328
	Realizar el monitoreo, seguimiento y control de la operación de los servicios ciudadanos digitales	\$918.000.000	\$789.675.336	\$128.324.664
	Realizar un diagnóstico y análisis de los trámites que requieren incorporarse en el modelo de SCD	\$1.101.600.000	\$926.205.972	\$175.349.028
	Apoyar a las entidades en el aprovisionamiento e implementación de los servicios ciudadanos digitales y trámites en línea conforme al plan de transformación digital	\$1.652.400.000	\$1.115.060.000	\$537.339.767
	<b>Total Objetivo</b>	<b>\$9.180.000.000</b>	<b>\$8.001.478.389</b>	<b>\$1.178.521.611</b>
<b>Total Proyecto</b>		<b>\$15.300.000.000</b>	<b>\$13.894.221.637</b>	<b>\$1.405.778.363</b>

	Funcionamiento	Costo 2020 Presupuesto	Diferencia
Valor total estimado Plan de Adquisiciones 2020	\$577.664.214		
Nómina	\$1.300.000.000		
<b>Total</b>	<b>\$1.877.664.214</b>	<b>\$2.026.513.922</b>	<b>\$148.849.708</b>

	Costo 2020	Valor total estimado 2020	Diferencia
<b>Total presupuesto</b>			
Inversión	\$15.300.000.000	\$13.894.221.637	\$1.405.778.363
Funcionamiento	\$2.026.513.922	\$1.877.664.214	\$148.849.708
<b>Total</b>	<b>\$17.326.513.922</b>	<b>\$15.771.885.851</b>	<b>\$1.554.628.071</b>



## MODIFICACIÓN QUÓRUM PARA SESIONAR JUNTA DIRECTIVA

Se solicita aprobar la modificación del quórum para sesionar de la Junta Directiva, con el objetivo de que sea posible adelantar las respectivas sesiones con la presencia de las dos terceras partes, que para la actual conformación de la Junta sería con 2 de sus miembros.

### Artículo actual

ARTÍCULO 23. Quórum Para sesionar la Junta Directiva requerirá la presencia de por lo menos **la mitad más uno de** sus miembros y siempre con la presencia del Ministro de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, o su delegado.

Las decisiones serán adoptadas por las dos terceras partes de sus miembros.  
. (...).”

### Modificación propuesta

ARTÍCULO 23. Quórum Para sesionar la Junta Directiva requerirá la presencia de por lo menos **las dos terceras partes** de sus miembros y siempre con la presencia del Ministro de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, o su delegado.

Las decisiones serán adoptadas por las dos terceras partes de sus miembros.  
. (...).”

## 9. APROBACIÓN REFORMA ESTATUTARIA.



El futuro digital  
es de todos

MinTIC



# GRACIAS



El futuro digital  
es de todos

MinTIC



ANDigitalCol



andigital\_col



Agencia Nacional Digital



ANDigital\_Col



www.and.gov.co



agencianacionaldigital@and.gov.co

